

4. Условия эксплуатации и обслуживания автобуса

4.1. Управление образования:

- осуществляет контроль за целевым использованием школьных автобусов;
- согласовывает план мероприятий по эффективному использованию школьных автобусов;
- утверждает графики выездов детей во внеурочное время, предоставляет их перевозчику;
- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их транспортной инспекции;
- определяет пункты посадки и высадки детей по согласованию с органами безопасности дорожного движения.

4.2. Учреждение:

- регистрирует автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;
- обеспечивает сопровождение детей взрослыми лицами;
- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их в управление образования;
- обеспечивает перевозку детей и эксплуатацию автобуса в соответствии с действующим законодательством;
- организовывает контроль за соблюдением графиков и маршрутов движения, нормами вместимости школьных автобусов;
- проводит обследование дорожных условий на маршруте не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду);
- инструктирует детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок.

4.3. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей, директор Учреждения, руководитель поездки, сопровождающий, дорожные коммунальные организации, органы ГИБДД обязаны прекратить движение автобусов на школьных маршрутах.

5. Обслуживание и эксплуатация автобуса

5.1. Учащиеся, воспитанники и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в автобусе.

5.2. Технический осмотр проводится каждые 6 месяцев, начиная