

УТВЕРЖДЕНО:

Решение педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Председатель педсовета

М.М.Маллаев



План

учебно-воспитательной работы муниципального

казенного общеобразовательного учреждения

«Кашкентская средняя общеобразовательная

школа»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Анализ учебно-воспитательной работы МКОУ «Кашкентская СОШ» за 2016-2017 учебный год	4
2	Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности общего образования	22
3	План мероприятий по обеспечению прав несовершеннолетних на получение основного общего образования	24
4	План внутришкольного контроля	26
5	План работы с одаренными детьми	31
6	Работа с педкадрами, повышение их квалификации, аттестация	32
7.1	План воспитательной работы	37
7.2	План работы по профилактике наркомании	42
7.3	План работы по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних	44
7.4	План работы по профилактической работе с учащимися, состоящими на внутришкольном учете	45
7.6	План мероприятий по реализации закона РД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в РД»	47
7.8	Общешкольные родительские собрания	49
7.9	План работы по предупреждению детского травматизма и несчастных случаев	50
7.10	План мероприятий по профилактике детского и подросткового суицида	51
7.11	План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних учащихся	52
7.13	План военно-патриотической работы	54
7.14	План спортивно-массовых мероприятий	56
8	План работы школьного ученического самоуправления	59
10	Работа педагогического совета	62
11	Тематика совещаний при директоре	64
13	Укрепление учебно-материальной базы	67
14	План проведения мероприятий по укреплению пожарной безопасности	69

Наша школа - это открытое пространство для развития потенциальных возможностей и самореализации обучающихся. Школа ориентируется на создание комфортных условий обучения и развития всех детей и каждого в отдельности, адаптируя образовательный процесс к обучающимся с их индивидуальными особенностями. Предназначение нашей школы - дать каждому ученику возможность найти и выразить себя сообразно своим способностям.

Педагогический коллектив в своей работе руководствовался Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией «О правах ребенка», нормативными документами министерства образования и науки РФ. В школе имеются основные нормативно - организационные документы: Устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, план учебно - воспитательной работы, учебный план, штатное расписание.

В 2016-2017 учебном году педагогический коллектив МКОУ «Кашкентская СОШ» работал над методической темой школы: «Повышение качества обучения путём дифференцированного подхода к обучающимся».

Поставлены следующие цели:

1. Выявление уровня одарённости обучающихся школы и работа по его развитию
2. Повышение качества и эффективность учебно-воспитательного процесса, направленного на развитие конкурентноспособной личности школьника. А также отслеживание динамики развития школы, что определяет содержание работы:
 - отслеживание и оценка эффективности применения педагогических технологий в учебном процессе;
 - взаимоконтроль и взаимопосещение;
 - научно-методическая работа методический объединений по отслеживанию эффективности методов и форм обучения;

Поставлены следующие задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
- 2.Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.
4. Продолжить работу над методической темой школы.
5. Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
- 6.Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, методической подготовки педагогов
- 7.Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МКОУ «Кашкентская СОШ» за 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2016-2017 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели. В школе занимались 11 классов, в которых обучалось 89 учащихся. Из них на 1 ст. обучения - 29 учащихся, 2 ст. обучения - 41 учащихся, 3 ст. обучения - 17 учащихся.

В 2016-2017 учебном году аттестовано 86 учащихся 2-11-х классов. Не аттестовано 1 учащийся (5кл. Нуралиева). Степень обученности составила 99 % качество знаний – 46 %. Отличников-10, Хорошисты-25,

В школе работают 24 педагога. Среди них 6 учителей имеют высшую квалификационную категорию, 7 – первую квалификационную категорию, 11 - не имеет категории.

В истекшем учебном году в соответствии с планом УВР школы решались следующие задачи:

1. Обеспечение формирования опережающего социокультурного пространства как среды реализации личностно-ориентированных потребностей ребенка.
2. Способствование развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.
3. Развитие внеурочной деятельности учащихся, направленной на формирование гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала, повышение качества дополнительного образования.

На основании выдвинутых задач коллектив школы работал над обновлением содержания образования и методов организации учебно-воспитательного процесса, такие как:

- разработка рабочих программ;
- разработка образовательной программы школы;
- использование элементов проблемного, развивающего обучения, здоровьесберегающих технологий, информационно-коммуникационных технологий на уроках всех ступеней образования.

В работе с учащимися школа руководствовалась Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, методическими письмами и рекомендациями МОН Республики Дагестан и Отделом образования, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план школы на 2016-2017 учебный год был составлен на основании регионального базисного учебного плана и сохранял в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Вариативная часть была распределена на изучение предметов по БУП - 2004 г. и на индивидуальные и групповые занятия с целью углубления и коррекции знаний учащихся по предметам, сдача которых обязательна при государственной (итоговой) аттестации (математика, русский язык).

В целях реализации поставленных задач в течение учебного года проводилась работа по выполнению плана внутришкольного контроля. Были проведены:

1. Классно-обобщающий контроль в 5-х классах. В ходе контроля установлено, что процесс адаптации проходил хорошо. Во втором полугодии можно было наблюдать положительную динамику в учебно-воспитательном процессе учащихся 5-х классов. Эффективные методы работы с детьми проводили отдельные учителя.

2. Классно-обобщающий контроль в 9 классе. Учителя Казимагомедов М.Ш., Исмаилов К.А. зная специфику работы в старших классах, грамотно подходят в подготовке к урокам, ориентируя учащихся на творческую работу.

3. Проверка классных журналов. При проверке документов строгой отчетности были выявлены систематические нарушения инструкции по заполнению классных журналов, такие как:

- несвоевременное выставление оценок за письменные работы учителями – предметниками ;
- необъективность выставления четвертных оценок;
- несвоевременное выполнение замечаний по ведению классных журналов классными руководителями.

Систематически в течение года работали с классным журналом, не допуская накопления замечаний, классные руководители.

4. Предметные недели математики, начальные классы, русский язык и литературы. При проведении «недели» использовались разнообразные формы работы с детьми (игры, викторины, конкурсы и др.).

5. Контроль преподавания уроков математики, русского языка в целях изучения результативности обучения и оценки состояния преподавания предметов. В ходе проверки установлено, что учителя – предметники грамотно подходят в подготовке к урокам, применяя современные

педагогические технологии, осуществляют комплекс мер по улучшению качества обучения.

6. Проверка работы педагогов по спортивно-массовой работе, проверка состояния работы кружков и групповых занятий. В ходе проверки выявлено, что групповые занятия и работа кружков проводились не на должном уровне.

Осуществляя работу по улучшению качества обучения и воспитания учащихся на основе дифференциации и индивидуализации учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику учителя новых педагогических технологий, работали 6 предметных методических объединений. На заседаниях МО в течение года рассматривались следующие вопросы:

- работа с образовательными стандартами;
- использование новых педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе;
- выявление и работа с одаренными детьми, подготовка и проведение школьного тура олимпиад;
- работа педагогического коллектива над портфолио учителя;
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации.

Успешные в обучении школьники - победители школьного этапа всероссийской олимпиады школьников приняли участие в районных олимпиадах: физическая культура, русский язык, литература, история, обществознание, биология, география, математика, информатика и ИКТ, химия, физика,. Победителями муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников стали: Салманова Камила (физика, родной язык), Алиева Регина (история), Айдабекова Фазина (ОБЖ). Призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников стали: Салманова К.Г., Алиева Р.Ш., Тагирова Х.Р., Наврузова З.Н.

Наши ученики приняли активное участие в школьных и районных конкурсах, спортивных соревнованиях.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в 2016-2017 учебном году осуществлялась в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», В соответствии с приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г. № 1394 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования». Основной аттестационный период установлен с 26 мая по 20 июня 2017 года.

Учитель русского языка Наврузова А.М. имеет первую квалификационную категорию.

Учитель математики Казимагомедов М.Ш. имеет высшую квалификационную категорию.

В рамках реализации плана подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов проводилась информационно-разъяснительная работа по подготовке и проведению ГИА-2017. Учителя, выпускники и их родители были ознакомлены с распорядительными документами федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующими проведение ГИА в 2017 г. на совещаниях, классных и родительских собраниях под роспись. Информация об особенностях проведения ГИА в 2017 году была размещена на школьном сайте, информационном стенде. Была организована «горячая линия» по вопросам проведения ГИА в 2017 г., разработаны памятки, буклеты для учащихся 9 класса и их родителей «Особенности проведения государственной (итоговой) аттестации». В коридоре были размещены для ознакомления распорядительные документы муниципального, регионального, федерального уровней по вопросам подготовки и организации государственной (итоговой) аттестации, методические рекомендации и пособия для подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам.

В течение учебного года учителя-предметники готовили выпускников к сдаче экзаменов: были оформлены стенды по подготовке к ГИА, на уроках и на дополнительных занятиях по математике и русскому языку разбирались задания разной степени сложности. Для подготовки к ГИА были организованы дополнительные занятия по математике, русскому языку. Учителя - предметники вели диагностические карты на каждого учащегося, в которых была отражена динамика усвоения учебного материала. Ученики 9-х классов участвовали в проведении контрольно-диагностических работ по общеобразовательным предметам, результаты которых подвергались анализу и дальнейшей корректировке знаний учащихся. С родителями учащихся по результатам выполнения контрольно-диагностических работ по математике, русскому языку проводились собеседования. Проведенная работа позволила достигнуть следующих результатов: 100% обученности по русскому языку и математике.

В целях подготовки учащихся 9-х классов к ГИА, а также в целях повышения качества подготовки выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации в 2017 году проведены пробные экзамены по русскому языку, алгебре. Соблюдены все требования к организации и проведению экзамена по предметам. Анализ выполнения экзаменационных работ позволил

установить динамику формирования знаний, умений и навыков, вскрыть «пробелы» в знаниях учащихся и недостатки в работе по подготовке учащихся к ГИА на уроках и дополнительных занятиях по математике. Учителями математики и русского языка проведен анализ результатов, скорректированы методы и приемы работы со слабоуспевающими учащимися на дополнительных занятиях.

Выпускники 9-х классов сдавали четыре обязательных экзамена по математике, русскому языку, биологии и обществознанию. Все учащиеся сдали ОГЭ на 100%, но качество знаний оставляет желать лучшего.

На основании протоколов экзаменов, решения педагогического совета аттестаты об основном общем образовании получили 6 выпускников 9 класса.

В целях повышения качества подготовки выпускников 9 класса к государственной (итоговой) аттестации в 2018 году необходимо решить следующие задачи:

1. Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала, повысить качество дополнительного образования.
2. Включить в план внутришкольного контроля персональный контроль преподавания русского языка и математики в выпускных классах.
4. Учителям-предметникам совместно с классными руководителями отслеживать пробелы в знаниях ребенка, доводить до сведения родителей и принимать конкретные меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.
5. Своевременно знакомить педагогов, выпускников и их родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2018 г.

Рекомендации:

1. Учителю русского языка, учителю математики.:
 - 1.1. Вести индивидуальные диагностические карты на слабоуспевающих выпускников с 1.09.2017 г. – постоянно.
 - 1.2. Отслеживать пробелы в знаниях учащихся, доводить до сведения родителей и организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, используя современные педагогические технологии – постоянно.
 - 1.3. Применять индивидуальный подход к слабоуспевающим учащимся – постоянно.

1.4. Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала путем вовлечения в очные и дистанционные олимпиады, конкурсы.

2. Классному руководителю 9 класса доводить до сведения родителей выпускников результаты успеваемости и посещения учебных занятий учащимися, вести индивидуально-разъяснительную работу со слабоуспевающими учащимися и их родителями - постоянно.

3. Администрации школы:

3.1. Осуществлять контроль за ведением классных журналов, индивидуальных диагностических карт, ведением дополнительных занятий по предметам - постоянно.

3.2. Включить в план внутришкольного контроля персональный контроль преподавания русского языка учителем и математики учителем (1 полугодие), классно-обобщающий контроль в 9 кл. (2 полугодие).

4. Заместителю директора по УР, классному руководителю 9 класса

4.1. Своевременно знакомить педагогов, выпускников и их родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2017г.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11 класса в 2016-2017 учебном году осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26 декабря 2013г.

Министерством образования и науки Республики Дагестан были определены сроки аттестационного периода с учетом установленных Министерством образования РФ сроков проведения письменных экзаменов с 27 мая по 20 июня 2017 года. Выпускники 11 класса сдавали два обязательных экзамена – русский язык, математика. Количество экзаменов по выбору выпускники 11 класса определяли самостоятельно. Государственная (итоговая) аттестация выпускников проводилась по утвержденному директором школы расписанию, которое было доведено до сведения учащихся, родителей, учителей.

Динамика уровня обученности по экзаменационным отметкам за итоговые испытания в форме и по материалам ЕГЭ по обязательным предметам:

№	Предмет	2014-2015 уч.год		2015-2016уч.год		2016-2017уч.год	
		Ср.	результ-	Ср.	результ-	Ср.	результ-

		тестовый балл по школе	тат	тестовый балл по школе	тат	тестов ый балл по школе	тат
1	Математика (базовый уровень)	37,25	100%	37,25	100%	4,4	100%
2	Русский язык	62,3	100%	62,3	100%	73	100%

В период проведения ГИА в 2017 учебном году выпускники 11 класса в количестве 9 человек сдали **ЕГЭ по математике (базовый уровень)**, преодолели порог успешности-100%. Средний тестовый балл по школе – 4 (выше районного на 0,1 балла) **ЕГЭ по математике (профильный уровень) сдавали-5 уч-ся**, 80 % учащихся преодолели порог успешности. Средний тестовый балл по школе – 51%(выше районного на 8 балла). Выпускники 11 класса сдали **ЕГЭ по русскому языку**, из них преодолели порог успешности 9 человек (100 %). Средний тестовый балл по школе – 69%. В **едином государственном экзамене по обществознанию** приняли участие 4 учащихся, 1 учащийся не преодолел порог успешности. Средний тестовый балл по школе – 52%. В **ЕГЭ по литературе** принял участие 1 учащийся. Средний тестовый балл по школе – 41 . В **ЕГЭ по биологии** принял участие 4 учащийся. Средний тестовый балл по школе – 49% . В **ЕГЭ по физике** приняли участие-1 учащийся. Средний тестовый балл по школе – 53 . В **ЕГЭ по химии** приняли участие 1 учащийся. Средний тестовый балл по школе – 68 (выше районного на 10 балла). В **едином государственном экзамене по истории** приняли участие 2 учащихся. Средний тестовый балл по школе – 56 (выше районного на 1,3 балла).

Учителя, выпускники и их родители были ознакомлены со всей нормативной документацией, регламентирующей проведение ЕГЭ в 2017 г.

В течение учебного года учителя-предметники готовили выпускников к сдаче экзаменов: в коридоре были оформлены стенды по подготовке к ЕГЭ, на уроках и на дополнительных занятиях по математике и русскому языку разбирались задания разной степени сложности. Ежекратально учащиеся 11 класса участвовали в проведении республиканских контрольно-диагностических работ по общеобразовательным предметам, результаты которых подвергались анализу и дальнейшей корректировке знаний учащихся.

В целях подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ, а также в целях повышения качества подготовки выпускников 11 класса к государственной

(итоговой) аттестации в 2017 году выпускники приняли участие в пробных экзаменах на уровне района и в школе. Соблюдены все требования к организации и проведению экзамена по предметам. Анализ выполнения экзаменационных работ в 11 классе показал на необходимость составления индивидуальных планов подготовки к ЕГЭ учащихся 11 класса корректировки плана работы дополнительных занятий, на которых отработать темы, по которым учащиеся показали низкий уровень знаний.

Педагоги Сефибеков С.Р., Мирзабекова З.С., классный руководитель Гамзабекова И.М и администрация школы вели мониторинг результатов выполнения контрольно-диагностических работ с целью своевременного выявления пробелов в знаниях учащихся и корректировки работы по их устранению.

При проведении контроля преподавания уроков математики, русского языка заместителем директора по УР Казимагомедовым М.Ш. установлено, что учителя русского языка, математики ежеурочно осуществляли контроль за выполнением домашнего задания, за работой на уроке слабоуспевающими учащимися (проверка тетрадей, устный, письменный опрос).

Анализ документов показал, что школа в полном объеме реализовала комплекс мер по организации государственной (итоговой) аттестаций выпускников 11 класса в 2016-2017 учебном году. На основании протоколов экзаменов, решения педагогического совета (протокол № 7 от 23.06.17 г., протокол № 8 от 08.07.17 г.) аттестаты о среднем (полном) общем образовании получили 9 выпускников 11 класса. Выпускники 100% перешли порог успешности по обязательным предметам. При этом показатели тестового балла единого государственного экзамена по некоторым общеобразовательным предметам выше районных.

Трое учащихся школы Салманова К.Г., Алиева Р.Ш., Тагирова Х.Р. окончили школу с золотыми медалями.

Рекомендации для учителей – предметников, работающих в 11 классе:

1. Учителям русского языка и математики.:

1.2. Вести индивидуальные диагностические карты слабоуспевающих выпускников – постоянно.

1.3. Отслеживать пробелы в знаниях учащихся, доводить до сведения родителей и принимать конкретные меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся – постоянно.

1.4. Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.

2. Классному руководителю 11 класса.. доводить до сведения родителей

выпускников результаты успеваемости и посещения учебных занятий учащимися - постоянно.

3. Заместителю директора по УР:

3.1. Осуществлять контроль за ведением классных журналов, индивидуальных диагностических карт, ведением дополнительных занятий по предметам - постоянно.

3.2. Включить в план внутришкольного контроля персональный контроль преподавания русского языка учителем , математики учителем .

4. Заместителю директора по УР, классному руководителю 11 класса.:

4.1. Своевременно знакомить педагогов, выпускников и их родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации в 2018 г.

Анализ воспитательной работы МКОУ «Кашкентская СОШ» за 2016-2017 учебный год

Воспитательная работа в 2016 – 2017 учебном году строилась в соответствии с законами Российской Федерации: «Закона об образовании», «Конвенция ООН о правах ребенка», Уставом школы.

На основе анализа диагностических показателей за прошлый учебный год, социальных паспортов классов, уровней воспитанности, потребностей, социальной удовлетворенности учеников нашей школы планировалась соответствующая система мероприятий.

В начале года была организована работа по вовлечению учеников в различные кружки и спортивные секции соответственно их потребностям, увлечениям, актуальности в современном обществе.

В 2016 – 2017 учебном году в школе организована работа следующих кружков и секций:

Система воспитательной работы школы ориентирована на применение личностно-ориентированного подхода к учащимся и работает по нескольким ключевым направлениям: военно-патриотическое, культурологическое, художественно-эстетическое, экологическое, социальное, познавательное, физкультурно-спортивное.

Проводятся традиционные мероприятия: «День Знаний», «День Учителя», «Новый год», «Вечер встречи с выпускниками», «День матери», «День Защитника Отечества» и многие другие.

- Патриотическое воспитание – уход за памятниками, праздники 9 Мая, 23 февраля, День Конституции и др..
- Экологическое направление - урок Чистой воды классные часы, трудовые десанты по уборке территорий, прилегающих к школе, , экскурсии, озеленение пришкольной территории, забота о цветах на клумбах.
- Физкультурно-спортивное направление - спортивные игры, турниры, соревнования различного уровня,
- Познавательное - предметные декады, олимпиады, конкурсы.

В школе функционирует общественная ученическая организация . Учащиеся – члены организации проводят различные акции:

Большая работа ведется с учащимися по «Программе антинаркотического воспитания в школе», которая направлена на профилактику асоциального

поведения детей в обществе, вредных привычек. Ежегодно школьники принимают участие в районных и краевых антинаркотических акциях «Мы выбираем жизнь», «Здоровый образ жизни – здоровье нации» и другие.

Разработаны и проведены мероприятия на разных образовательных ступенях, на которых рассмотрены конкретные примеры влияния алкоголя и наркотиков на физиологические процессы, происходящие в организме человека, а так же влияние наркотических веществ на потомство.

Систематически осуществляется работа по профилактике правонарушений в школе. Она представляет систему работы с классными руководителями. Регулярно проводится посещение учащихся на дому с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное время, индивидуальные и коллективные беседы с подростками. Ведется постоянная работа по диагностике учащихся с целью выявления проблем подросткового курения, употребления алкоголя и наркотиков.

Целостность и успешность воспитательной системы, разработанной педагогическим коллективом школы, подтверждается успешным участием учащихся школы в районных спортивных соревнованиях, конкурсах и фестивалях.

Вся воспитательная работа в школе направлена на реализацию личностного подхода в воспитании каждого ребенка, на развитие инициативы, самостоятельности, на разностороннее воспитание социально значимой, активной, успешной личности, востребованной в современном социуме, предупреждению правонарушений среди учащихся. Конечно, остается много проблем. Ситуация в стране, низкий социальный статус родителей учеников школы требуют усиленной работы по повышению уровня воспитанности.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей, складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья.

В 2016 – 2017 учебном году проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятие
	СЕНТЯБРЬ
1.	Торжественная линейка «Первый звонок»
2.	Общешкольная линейка посвященная Бесланским событиям
3.	Оформление классных уголков.
4.	Торжественная линейка «День дружбы народов Дагестана»
5.	

6.	Организация работы кружков дополнительного образования для учащихся .
7.	
8.	Родительское собрание - 1 кл. «Как организовать учебный труд школьника» - 2-4 кл. «Методы воспитания в семье» - 5-11 кл. «Воспитание сознательной дисциплины»
9.	Конкурс сочинений «Люблю тебя, мой край родной!»
10.	Конкурс лидеров ученического самоуправления
11.	Акция «Уроки для детей и их родителей»
	ОКТАБРЬ
1.	Торжественная линейка «День учителя!».
2.	Открытый классный час «Чтобы дорога в школу была безопасной»-1кл..
3.	
4.	Школьный конкурс «Безопасная дорога»(4-6 кл.).
1.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства
2.	Участие в месячнике по профилактике и предупреждению наркомании, в рамках которого <ul style="list-style-type: none"> • Провели беседы со старшеклассниками на темы: <ul style="list-style-type: none"> А) «Признаки употребления наркотиков подростками», 8 кл. Б) «От вредных привычек к пагубному пристрастию», 9кл. В) «Наркомания – наш общий враг» Г) «Признаки надвигающейся беды» • Приняли участие в районной акции «Мир без наркотиков», 10-11 кл. • Провели подготовку к добровольному анонимному тестированию. • Конкурс плакатов «Скажи наркотикам – НЕТ!» (8-11кл.)
3.	Тематические классные часы, посвященные Дню народного единства
4.	
5.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери.
6.	Кл. час «Лучшая мама на свете», 1-11 кл.
7.	Конкурс рисунков «Нет тебя дороже»
8.	Конкурс сочинений учащихся «Всё на земле от материнских рук»
9.	Конкурс стихотворений о маме «Мы будем вечно воспевать...»
10.	Конкурс «Подарок маме (бабушке) своими руками
11.	Конкурс на лучшее исполнение стихов о маме «Мама – главное слово в нашей судьбе»
12.	
13.	Родительское собрание «Беседа в вопросах и ответах» 1-11 кл.

14.	Экологическая акция «Чистые берега»
15.	Спортивный праздник «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»
	ДЕКАБРЬ
1.	
2.	Торжественная линейка, посвящённая Дню героев Отечества
3.	Классные часы «Я помню! Я горжусь!»
4.	
5.	Районная конференция лидеров детских общественных организаций ОУ района
6.	Открытый классный час «Наш выбор - здоровье»,10-11 кл.
7.	
8.	Новогодние утренники
9.	Тематический вечер «С Новым Годом!»
	ЯНВАРЬ
1.	
2.	
3.	Акция «Летопись победы»
4.	Поисковая операция «Дети войны»
5.	Торжественная линейка, посвящённая открытию месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
	ФЕВРАЛЬ
1.	Месячник военно-патриотической работы.
2.	Тематический вечер «Вечер встречи выпускников».
3.	Классные часы и уроки мужества, посвящённые 75-летию Сталинградской битвы «Здесь Победа свой путь начинала...»
4.	Игра-викторина «Патриотические символы России»
5.	Вставка творческих работ учащихся, посвящённая ратным подвигам защитников Родины «Наша слава – Российская держава»
6.	Встречи с ветеранами ВОВ и участниками локальных войн.
7.	
8.	Классный час, посвящённый выводу советских войск из Афганистана.
9.	Смотр-конкурс классов казачьей направленности «Быть достойным наших предков»
10.	Акция «Свеча памяти»
11.	
12.	
13.	Форум «Растим патриотов»

14.	Общешкольная линейка, посвящённый Дню защитников Отечества
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	Родительское собрание «Авторитет родителей и его влияние на развитие ребенка» 1-11 кл.
МАРТ	
1.	Классный час «Будь здоров! Ты нужен России!» 1-11 кл.
2.	Первенство школы по бадминтону
3.	Классный час, посвящённый празднику 8 Марта.
4.	Праздничный концерт, посвящённый празднику 8 Марта.
5.	День ученического самоуправления
6.	Классный час, посвящённый присоединению Крыма «Мы вместе!»
7.	Конкурс рисунков «Никто не забыт, ничто не забыто»
8.	Школьные соревнования «Школа безопасности» 1- 4 кл.
9.	
10.	Президентские состязания
11.	Родительское собрание 9-11 классов по профориентации
АПРЕЛЬ	
1.	Районная Спартакиада допризывной молодежи, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне.
2.	
3.	
4.	Выставка декоративно-прикладного творчества «Живая память поколений»
5.	Общешкольный субботник.
6.	Президентские состязания
7.	Военно-спортивная игра «Зарница»
8.	День здоровья: Спортивные конкурсы 1-11 кл.
МАЙ	
1.	Месячник военно-патриотической работы
2.	Участие в акции по благоустройству памятников и обелисков павшим воинам в поселениях района.
3.	Парад детских и юношеских патриотических организаций
4.	Фестиваль патриотической песни «Я эту песню вынес из огня...»
5.	Классные часы и уроки мужества, посвящённые Великой Победе.
6.	Подготовка и участие в районном конкурсе ЮИД

7.	Линейка, посвящённом 77-летию Великой Победы
8.	Поздравление ветеранов ВОВ
9.	Праздник последнего звонка «До свидания, школа!»
10.	Общешкольное родительское собрание «Организация оздоровительного отдыха и занятости учащихся в летний период».

Все мероприятия проходили под руководством ШВР, с участием ученического самоуправления школы.

Классные руководители начальной школы обеспечили участие детей начальной школы во всех школьных акциях и месячниках.

В школе профилактическая работа по предупреждению правонарушений работает по нескольким направлениям:

- создание целостной системы воспитания;
- организация досуга учащихся;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия)
- оформление и обновление информационных стендов, выпуск информационных буклетов, листовок, виртуальных плакатов.

В рамках реализации деятельности по данным направлениям нами проводятся следующие мероприятия:

- Информирование подростков и законных представителей несовершеннолетних о недопустимости нарушения РД и РФ, ответственности за нарушение законодательства;
- Приглашение на родительские собрания, мероприятия со школьниками представителей медучреждений, полиции, ;
- Дежурство учителей, администрации и родителей школьников в общественных местах в вечернее время в дни общероссийских и районных праздников;
- Проведение творческих конкурсов по составлению агитационных листовок, четверостиший по профилактике правонарушений и профилактике вредных привычек;
- Заседания ШВР с целью определения направлений по совершенствованию профилактической работы;

- Закрепление наставников за учащимися, состоящими на ВШУ;
- Составление индивидуальных планов профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на ВШУ, реализация этих планов с отметкой о выполнении;
- Привлечение учащихся к спорту, к участию в общешкольных и других конкурсах;
- Агитационная работа по проведению анонимного тестирования учащихся на употребление наркосодержащих веществ и курение; информирование общественности об общих результатах тестирования школьников;
- Проведение акций по профилактике курения и употребления спиртных напитков;
- Участие в районных акциях, спортивных мероприятиях с целью привлечения внимания учащихся к здоровому образу жизни.

Благодаря совместным действиям членов ШВР со специалистами служб системы профилактики в школе снижено количество правонарушений, на учете никто не состоит.

Воспитательная работа школы в 2016 – 2017 учебном году признана удовлетворительной. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями, расширить возможности дополнительного образования, привлекать социальных партнеров к активному взаимодействию.

Анализируя учебно-воспитательную работу в истекшем учебном году, педагогический коллектив решил продолжить работу в 2017-2018 учебном году по реализации следующих задач:

1. Обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.
2. Сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.
3. Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей.

2. Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности общего образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: - об обеспечении учащихся учебниками - об организации подвоза учащихся -о начале нового учебного года -о проведении праздника «День знаний» -об организации питания.	Август	Шк.библиотекарь директор зам.дир. по УВР зам.дир. по ВР зам.дир. по ВР
2.	Организация подвального обхода. Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста	Август	зам.дир. по ВР
3.	Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х классов	1 нед. сентября	Кл. руководители зам.дир. по УВР
4.	Зачисление учащихся в 1, 5,10 классы	31 августа	Директор
5.	Контроль охвата кружковой работой учащихся, склонных к правонарушениям.	В течение года	Кл. руководители зам.дир. по ВР
6.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости.	В течение года	Кл. руководители зам.дир. по ВР зам.дир. по УР
7.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения внеклассных мероприятий.	В течение года	Кл. руководители зав.кабинетами зам.дир. по ВР
8.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся.	Сентябрь	Зам. дир. По УР
9.	Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования.	Сентябрь	Зам.дир. по УР
10.	Составление расписания уроков, групповых и индивидуальных занятий, кружков.	Сентябрь	зам.дир. по ВР зам.дир. по УР
11.	Работа со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Кл. руководители зам.дир. по УВР

12.	Организация работы школьного ученического самоуправления.	Август	зам.дир. по ВР
13.	Организация и проведение встреч врачей с обучающимися по профилактике различных заболеваний.	В течение года	зам.дир. по ВР
14.	Организация дежурства обучающихся по школе и столовой.	В течение года	зам.дир. по ВР
15.	Тарификация.	Сентябрь, январь	Директор, зам.директора по УР, ВР
16.	Выдача и оформление классных журналов, журналов групповых занятий, кружков.	Сентябрь	зам.дир. по ВР зам.дир. по УР
17.	Оформление табеля рабочего времени работников школы.	Ежемесячно	зам.дир. по УР
18.	Выверка и замена пропущенных уроков.	В течение года	зам.дир. по УР
19.	Оформление информационно-аналитических справок.	В течение года	зам.дир. по ВР зам.дир. по УВР
20.	Работа с одаренными учащимися.	В течение года	Рук. МО зам.дир. по ВР зам.дир. по УР
21.	Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися.	В течение года	Кл. руководители учитель физкультуры зам.дир. по ВР
22.	Работа школьной библиотеки.	В течение года	Шк. библиотекарь
23.	Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации.	В течение года	Директор Зам.дир. по УР Кл. руководители Учителя-предметники

3. План мероприятий по обеспечению прав несовершеннолетних на получение основного общего образования

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Предоставление информации о необучающихся детях в УО.	К 20 числу каждого месяца	зам.дир. по ВР
2	Выявление и учет детей школьного возраста, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.	К 20 числу каждого месяца	Кл. руководители
3	Сбор данных и формирование электронного банка о детях в возрасте 6-18 лет, проживающих на территории микрорайона школы: - достигших к началу учебного года возраста 6-7 лет и подлежащих приему в 1-й класс; - не имеющих основного общего образования и не обучающихся в нарушение закона; - обучающихся в других ОУ всех типов и видов:	К 25 августа К 1 марта	зам.дир. по ВР учителя школы
4	Ведение документации по учету и движению обучающихся в возрасте 6-18 лет, подлежащих обучению.	Постоянно	Казимагомедов М.Ш.
5	Организация контроля посещения и пропусков занятий учащимися, имеющими проблемы в обучении, поведении, развитии и социальной адаптации. Запись в журнале дежурства отсутствующих учащихся.	Ежедневно	зам.дир. по ВР Кл. руководители Дежурный учитель
6	Профилактическая работа с родителями по предупреждению пропусков занятий учащимися.	2 раза в четверть	Кл. руководители
7	Посещение учащегося на дому в случае его отсутствия по неизвестной причине более 2-х дней. Отчет о посещении в виде справки о беседе с родителями.	По необходимости	Кл. руководители

8	Внутришкольный контроль выполнения нормативных документов и реализации планов мероприятий по обеспечению прав несовершеннолетних на получение основного общего образования.	Постоянно	зам.дир. по УР
9	Заседание Совета профилактики	По плану	зам.дир. по ВР зам.дир. по УР

4. План внутришкольного контроля.

Вид контроля	Содержание	Цель контроля	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Итоговый документ
Сентябрь					
Предварительный	Комплектование 1, 10-х классов.	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся.	1 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре
Тематический	Организация обучения на дому.	Определение учителей и графика занятий.	1 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре
Фронтальный	Организация подвоза учащихся.	Организация подвоза учащихся.	1 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре
Предварительный	Комплектование школьной библиотеки.	Проверка наличия школьных учебников и методической литературы.	2 недели	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре
Персональный	Проверка КТП и рабочих программ.	Выполнение государственных стандартов.	1 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам.директора по УВР
Персональный	Проверка планов работы школьных методических объединений.	Выполнение государственных стандартов.	2 недели	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам.директора по УВР
Обзорный	Проверка планов воспитательной работы.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей	2 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре
Октябрь					
Классно-	Организация учебно-	Преемственность обучения,	1-4 недели	Рук. МО,	Справка, совещание при

Октябрь						
Классно-общающийся	Организация учебного воспитательного процесса в 5 классе в условиях ФГОС ООО	Преемственность обучения, адаптация учащихся к обучению на второй ступени обучения.	1-4 недели	Рук. МО, зам. дир. по УР, ВР	Справка, совещание при директоре	
Тематический	Проверка состояния работы кружков.	Изучение организации работы ЦДО.	3 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре	
Классно-общающийся	Работа классных руководителей.	Анализ системы работы классных руководителей (выполнение плана ВР).	4 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, педагогический совет	
Ноябрь						
Предварительный	Адаптация учащихся 1 класса в школе в условиях ФГОС НОО.	Анализ хода введения ФГОС начального общего образования в 1 классе в 2017-2018 учебном году.	2 недели	Рук. МО, зам. дир. по ВР	Справка, совещание МО	
Предварительный	Адаптация учащихся 1-х классов в школе в условиях ФГОС НОО учащихся с ОВЗ	Анализ хода введения ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ в 1-х классах в 2017-2018 учебном году.	2 недели	Рук. МО, зам. дир. по ВР	Справка, совещание МО	
Предварительный	Подготовка учащихся к государственной (итоговой) аттестации.	Работа классных руководителей 9, 11-х классов по взаимодействию с родителями по подготовке к ГИА	4 недели	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам. директора по УВР	
Тематический	Организация занятий физической культурой	Реализация спортивно-массовой работы в школе	4 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре	

Декабрь						
Классно-обобщающий	Организация учебно-воспитательного процесса в 10 классе.	Анализ организации учебно-воспитательного процесса.	1-2 неделя	Зам. дир. по УР, ВР	Справка, совещание при директоре	
Контроль ЗУН	Административные контрольные работы по математике и русскому языку в 3-11-х классах.	Уровень образовательной подготовки учащихся 3-11-х классов по математике, русскому языку	3 неделя	Рук. МО, зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре	
Тематический	Проверка состояния работы кружков.	Изучение организации работы ЦО.	3 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре	
Тематический	Состояние обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому	Своевременность проведения учителями занятий с учащимися.	3 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	
Тематический	Проверка прохождения программного материала.	Соответствие гос.стандартам.	4 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	
Фронтальный	Работа классных руководителей.	Анализ системы работы классных руководителей (выполнение плана ВР).	4 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, педагогический совет	
Январь						
Персональный	Работа с одаренными учащимися.	Результативность участия в олимпиадах, творческих, интеллектуальных конкурсах.	3 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	

Тематический	Тепловой режим УО	Контроль выполнения норм СанПин	4 недели	Завхоз	Справка, совещание при директоре
Персональный	Работа учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися.	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	4 недели	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре
Февраль					
Тематический	Режим освещения	Контроль выполнения норм СанПин	1 неделя	Завхоз	Справка, совещание при директоре
Тематический	Проверка работы кл. руководителей по военно - патристическому воспитанию учащихся.	Оценка исполнения намеченных мероприятий.	3-4 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре
Классно-обобщающий	Организация профильной и предпрофильной подготовки в 9-11 классах	Анализ работы учителей-предметников в рамках профильной и предпрофильной подготовки учащихся.	2 недели	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при зам.директора по УВР
Март					
Персональный	Контроль преподавания уроков русского языка в 9 кл.	Изучение состояния преподавания, подготовка учащихся к ТИА	1 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР
Персональный	Контроль преподавания уроков	Изучение состояния преподавания, подготовка	2 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР

	русского языка в 11 кл.	Учащихся к ГИА				
Тематический	Выполнение ст. 19 закона «Об образовании»	Учет и анализ посещаемости. Мониторинг выбытия учащихся	3 недели	Зам. дир. по ВР	Сводный отчет, совещание при зам.директора по ВР	
Фронтальный	Работа классных руководителей.	Анализ системы работы классных руководителей (выполнение плана ВР).	3 недели	Зам. дир. по ВР	Справка, педагогический совет	
Класно-обобщающий	Организация учебно-воспитательного процесса в 4 классе	Анализ организации учебно-воспитательного процесса.	3 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	
Апрель						
Тематический	Контроль преподавания уроков математики в 9 кл.	Изучение состояния преподавания, подготовка учащихся к ГИА.	1 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	
Тематический	Контроль преподавания уроков математики в 11 кл.	Изучение состояния преподавания, подготовка учащихся к ГИА.	2 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам.директора по УВР	
Предварительный	Диагностика учащихся 8 кл. по подготовке к ГИА	Уровень образовательной подготовки учащихся 8 кл. по математике, русскому языку	3 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при директоре	
Тематический		Анализ работы классных	4 недели	Зам. дир. по	Сводный отчет, совещание при	

		руководителей по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетними.		ВР	директоре
Май					
Тематический	Результат обученности учащихся	Мониторинг КДР	1 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при директоре
Тематический	Работа учителей начальных классов по формированию УДД в условиях введения ФГОС	Предметные и метапредметные результаты учащихся 1-4 классов	2-3 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при директоре
Тематический	Работа учителей- предметников, работающих в 5-6 классах, по формированию УДД в условиях введения ФГОС	Предметные и метапредметные результаты учащихся 5-6 классов	3 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при директоре
Тематический	Состояние обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому	Своевременность проведения учителями занятий с учащимися.	3 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР

Тематический	Проверка состояния работы кружков.	Изучение организации работы ЦДО.	4 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре
Фронтальный	Состояние школьной документации	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями.	4 неделя	Зам. дир. по УР	Справка, совещание при директоре
Фронтальный	Работа классных руководителей.	Анализ системы работы классных руководителей (выполнение плана ВР).	3 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, педагогический совет

Июнь

Тематический	Проверка охраны труда	Выполнение условий трудового договора в части охраны труда	1 неделя	Завхоз	Справка, совещание при директоре.
Тематический	Работа классных руководителей по охране летнего досуга учащихся	100% занятость учащихся в летний период.	1 неделя	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре.

5. План работы с одаренными детьми

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные	Выход информации
1	Выявление одаренных детей, их интеллектуальных возможностей (беседы с родителями, учителями, кл. руководителями, учащимися, анкетирование среди учащихся, родителей) и организация работы с ними.	Сентябрь	зам.директора по УР	Совещание при завуче
2	Сбор и накопление информации в банк данных об одаренных детях.	В течение года	Зам.директора по УР	Совещание при завуче
3	Индивидуальные беседы психолога с учащимися и их родителями.	В течение года	Психолог, кл. рук.	
4	Подготовка учащихся с высоким уровнем интеллектуальных способностей к участию в школьных и районных олимпиадах.	В течение года Октябрь-ноябрь	Учителя-предметники	Совещание при завуче
5	Использование информационно-коммуникационных технологий в работе с одаренными детьми	Декабрь	Руководители МО	Заседания МО
6	Участие в дистанционных предметных конкурсах	Февраль	Руководители МО	Заседания МО

6. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.

Научно-методическая работа.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Разработка рабочих программ по предметам. Заседание МО.	25-26 августа	Руководители МО
2	Заседания МО. Анализ работы за 2016-2017 учебный год. Корректировка КТП. Утверждение планирования работы МО на 2017-2018 учебный год.	Август	Руководители МО
3	Оформление заявки на курсы повышения квалификации учителей на 2017-2020 год.	Август	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад.	Сентябрь - декабрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
5	Совещание при завуче «Преемственность обучения».	Октябрь	Зам. директора по УВР
6	Взаимопосещение открытых уроков и мероприятий учителями-предметниками. Заседание МО.	В течение года	Руководители МО
7	Предметная неделя русского языка.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
8	Совещание при завуче «Педагогическое портфолио».	Ноябрь	Зам. директора по УВР
9	Выполнение прохождения программного материала и соответствие его обязательному минимуму содержания образования.	Декабрь	Зам. директора по УВР
10	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Зав. кабинетами
11	Совещание при завуче «Требования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и особенности их методического обеспечения».	Декабрь	Зам. директора по УВР
12	Проверка ЗУН по предмету	По плану	Зам. директора по

		ВШК	УВР, руководители МО
13	Подготовка отчетной документации по итогам учебного года.	Июнь	Зам. директора по УВР, руководители МО
14	Работа учителя по самообразованию	В течение года	Учителя-предметники

Аттестация педагогических кадров.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Прием заявлений от педагогических работников, подлежащих аттестации.	С 15 апреля по 5 июня	Зам. директора по УВР
2	Изучение нормативной базы.	Июнь - Август	Зам. директора по УВР
3	Ознакомление с нормативными и распорядительными документами по аттестации педагогических работников	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Оформление информационного стенда по аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Корректировка единого перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогических кадров.	Август, январь	Зам. директора по УВР
6	Оформление портфолио учителя.	Июнь - март	Руководители МО, аттестующиеся учителя
7	Аттестационные мероприятия.	Октябрь-март	Зам. директора по УВР, аттестующиеся учителя
8	Подача заявлений на аттестацию в новом учебном году.	Апрель-июнь	Зам. директора по УВР

10. Работа педагогического совета

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Педсовет: 1) Анализ работы школы за 2016/2017 учебный год и задачи на новый 2017/2018 учебный год. 2) Утверждение плана учебно-воспитательной работы школы на 2017/2018 учебный год. 3) Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка 4) Утверждение учебного плана школы на 2017/2018 5) Утверждение рабочих программ по общеобразовательным предметам на 2017-2018 учебный год.	Август	Директор
2	Педсовет «Адаптация учащихся 5 класса»: 1) Итоги учебно-воспитательной работы за 1 четверть. 2) Разное.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
3	Педсовет «Педагогическое мастерство учителя»: 1) Итоги учебно-воспитательной работы за 2 четверть. 2) Разное.	Январь	Зам. директора по УР
4	Педсовет «Новые технологии воспитательного процесса»: 1) Итоги учебно-воспитательной работы за 3 четверть 2) Разное.	Март	Зам. директора по УР, ВР
5	Педсовет «О подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации»:	Апрель	Зам. директора по УР
6	Педсовет «Перевод учащихся в следующие классы. Итоги промежуточной аттестации»: 1) О награждении похвальными листами за отличную учебу.	Май	Зам. директора по УР

	2) Допуск учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации. 3) Разное.		
7	Педсовет об окончании школы (9 класс): 1) Об организации летнего отдыха учащихся. 2) Разное.	Июнь	Директор
8	Педсовет об окончании школы (11 класс):	Июнь	Директор

11. ТЕМАТИКА СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ.

Август

1. Готовность школы к новому учебному году.
2. О режиме работы школы и единых требованиях к нему.
3. Распределение пед.нагрузки на 2017/2018 учебный год.
4. Организация работы МО, дежурства учителей, назначение классных руководителей.
5. Проверка календарно-тематического планирования и рабочих программ, планов воспитательной работы, личных дел учащихся 1-11-х классов.

Сентябрь

1. Обеспеченность учащихся школы учебниками.
2. Учет детей в микрорайоне, подлежащих обучению.
3. Закрепление территории школы за классами для уборки.
4. Организация работы школьного ученического самоуправления
5. Итоги проверки организации питания учащихся школы.

Октябрь

1. Работа классных руководителей с родителями учащихся по предупреждению пропусков занятий обучающимися без уважительной причины.
2. Итоги проверки по соблюдению правил ТБ в кабинетах химии, физики, информатики, интерактивном кабинете.
3. Анализ состояния индивидуальной работы с учащимися.
4. Организация учебно-воспитательного процесса в 5 классах.

Ноябрь

1. Организация и состояние работы педагога дополнительного образования.
2. Итоги проведения внутришкольных предметных олимпиад.
3. Организация взаимопосещения уроков.
4. Итоги проверки воспитательной работы в классах казачьей направленности.

Декабрь

1. Итоги проверки личных дел педагогических работников школы.
2. Учет посещаемости, успеваемости, дисциплины, индивидуальная работа с учащимися, склонными к нарушению режима.
3. Итоги проверки административных контрольных работ по математике и русскому языку в 3-11-х классах.
4. Организация учебно-воспитательного процесса в 10 классе.

Январь

1. Итоги проверки взаимопосещения уроков.
2. Состояние ведения школьной документации.
3. Результаты проверки выполнения планов воспитательной работы.
4. Подготовка учащихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации.
5. Итоги проверки использования учебного оборудования.

Февраль

1. Работа классных руководителей с детьми, состоящими на внутришкольном

13. УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ подготовки школы к новому учебному году	Август	Директор
2.	Смотр готовности кабинетов к началу учебного года	Август	Комиссия
3.	Проверка состояния техники безопасности и санитарного состояния школьных помещений	Август	Комиссия
4.	Замена в классных комнатах энергосберегающих ламп	Август	Завхоз
5.	Работа по благоустройству территории школы	Август	Учитель по трудовому обучению
6.	Подготовка к отопительному сезону	Сентябрь	Завхоз
7.	Инструктаж учащихся школы по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, труда и личного имущества	Сентябрь	Учителя, кл. руководители
8.	Генеральная уборка школьных помещений и территории школы	В течение года	Кл. руководители
9.	Подготовка классных комнат к зиме	Октябрь	Кл. руководители
10.	Инвентаризация	Ноябрь	Завхоз
11.	Проведение паспортизации учебных кабинетов	Ноябрь	Зав. кабинетами
12.	Соблюдение правил по технике безопасности в школе	Ноябрь	Комиссия
13.	Проверка освещенности школы	Ноябрь	Завхоз
14.	Обеспечение надлежащего теплового и воздушного режима в школе	Ноябрь	Медработник
15.	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Завхоз
16.	Проверка состояния мебели в кабинетах	Декабрь	Комиссия
17.	Косметический ремонт школьных помещений	Январь	Завхоз

18.	Составление плана подготовки школы к новому учебному году	Январь	Директор, завхоз
19.	Отчет по комплектованию библиотечного фонда	Февраль	Библиотекарь
20.	Приобретение инвентаря для весенних работ	Февраль	Завхоз
21.	Работа учителей по развитию кабинета	В течение года	Завхоз
22.	Анализ санитарного состояния кабинетов	Март	Мед. Работники
23.	Организация и проведение экологического субботника по благоустройству территории	Апрель	Заместитель директора по ВР
24.	Косметический ремонт мастерских и спортзала и фасада школы	Июнь	Завхоз
25.	Смотр кабинетов на готовность к новому учебному году	Август	Комиссия
26.	Организация работы учащихся на участке и школьном огороде по графику	июнь-август	учитель с/х труда, кл. руководители
27.	Проведение ремонта школы	июнь-август	завхоз, зав. кабинетами
28.	Оборудование территории под зоны отдыха	в течение года	завхоз
29.	Проведение ремонта спортивно-оздоровительной площадки	май	учителя физкультуры
30.	Контроль за состоянием ямы по прыжкам в длину	лето, осень	учителя физкультуры
31.	Контроль за спортивным инвентарем	Сентябрь-февраль	учителя физкультуры
32.	Контроль за санитарным состоянием туалета, канализационных люков	постоянно	завхоз
33.	Контроль за состоянием площадки для мусора, своевременный вывоз	постоянно	завхоз
34.	Контроль за состоянием окон, дверей, здания школы	постоянно	завхоз

14. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Исполнители
1	Рассмотрение на заседаниях педсоветов положений о состоянии пожарной безопасности в школе и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима	ежегодно	Образовательное учреждение
2	Усиление требований к состоянию пожарной безопасности в зданиях и помещениях при приемке школы к новому учебному году	ежегодно	Образовательное учреждение
3	Осуществление регулярного контроля и обеспечение проведения замеров изоляции и сопротивления электросетей и электрооборудования	ежегодно	завхоз
4	Организация и постоянное изучение правил пожарной безопасности с учащимися по курсу ОБЖ	ежегодно	Учитель ОБЖ
5	Разработка схем и инструкций по эвакуации людей, оборудования и материальных ценностей на случай пожара. Организация и проведение тренировок по эвакуации людей не реже одного раза в месяц	ежегодно	завхоз
6	Организация и осуществление проверок состояния средств пожаротушения: наличие, исправность и укомплектованность первичных средств пожаротушения, исправность противопожарного водопровода и т.д.	ежегодно	завхоз
7	Проверка состояния и правильности монтажа осветительных и бытовых электросистем	ежегодно	завхоз
8	Организация и осуществление проверки наличия и порядка ведения	ежегодно	Директор

	документации, направленной на обеспечение пожарной безопасности: наличие приказов. Инструкций, учет журналов инструктажа по пожарной безопасности.		
9	Подготовка инструкций по хранению пожаро - и взрывоопасных веществ в лабораториях, в соответствии с требованиями пожарной безопасности	ежегодно	завхоз.
10	Организация наглядной агитации и пропаганды. Направленных на обеспечение пожарной безопасности. Организация постоянной и повсеместной борьбы с курением.	ежегодно	завхоз
11	Организация систематических осмотров территорий по обеспечению на них пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров. Складирование строительных материалов во дворах, прилегающих к школе). Подготовка приказа о запрещении разведения костров и пользования открытым огнем на объектах школы.	ежегодно	завхоз

учете, и их родителями.

2. Итоги проверки работы классных руководителей по военно – патриотическому воспитанию учащихся.

Март

1. Подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся выпускных классов.
2. Итоги проверки преподавания уроков русского языка в 9-11-х классах.
3. Итоги проверки состояния работы кружков, групповых занятий.

Апрель

- 1.Итоги работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
- 2.Подготовка к проведению государственной (итоговой) аттестации учащихся выпускных классов.
- 3.Организация учебно-воспитательного процесса в 9 классе.
4. Итоги проверки преподавания уроков математики в 9-11-х классах.

Май

1. Отчет о работе за год библиотекаря.
2. О прохождении летней трудовой практики учащимися.
3. Состояние ведения школьной документации.
4. Итоги промежуточной аттестации.
5. Допуск учащихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации.