

Утверждаю:

Директор школы  /М. М. Маллаев/

Приказ от 30.08.2021 г.



Принято:

педагогическим советом школы
от 30.08.2021 года.

Протокол №1

Отчет

о результатах самообследования муниципального казенного
общеобразовательного учреждения «Кашкентская средняя
общеобразовательная школа» Хивского района Республики
Дагестан за 2020-2021 учебный год.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

1.1. Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кашкентская средняя общеобразовательная школа» Хивского района Республики Дагестан утвержден постановлением муниципального образования «Хивский район» от 06 ноября 2012 года, согласован Управлением образования Хивского района и принят Собранием трудового коллектива общеобразовательного учреждения 30 октября 2012 года.

1.2. Юридический адрес ОУ: 368691, Республика Дагестан, Хивский район, с. Кашкент.

Фактический адрес ОУ: 368691, Республика Дагестан, Хивский район, с. Кашкент.

Наличие свидетельств:

а) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 15 ноября 2012 г. ОГРН 1020501801924 выдано межрайонной ИФНС России № 2 по Республике Дагестан, серия 05 № 002690044.

б) Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН / КПП 0535003674 / 053501001 от 17 мая 2001 г. серия 05 № 002690048 выдано Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы № 2 по Республике Дагестан, 0529.

1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ: а)

год создания учреждения – 1966 г.

б) лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 05Л101 № 0001652, регистрационный номер 7329 от 17 февраля 2014 г., срок действия – бессрочно.

в) свидетельство о государственной аккредитации: серия 05А01 № 0000475, регистрационный номер 5708, срок действия до 10 апреля 2016 г.

1.4. Учредитель – муниципальное образование «Хивский район» Республики Дагестан.

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность.

Образовательная деятельность ведётся в одноэтажном здании школы на основании Договора о закреплении имущества в оперативное управление за муниципальным учреждением № 76 от 01.02.2011 г. и свидетельства о государственной регистрации права от 16.02.2011 г., серия 16-АЕ № 833690.

2.2. Территория общеобразовательного учреждения.

Школа расположена в одноэтажном, отдельно стоящем здании и занимает помещение площадью 550 квадратных метров. На территории школы размещены:

- Благоустроенный учебно-опытный пришкольный участок площадью 0,5 квадратных метров.

- Спортивная площадка площадью 0,2 га, где размещены футбольное поле, сектор для метания, прыжков в длину.

2.3. Требования к зданию образовательного учреждения.

Имеются санитарно-эпидемиологическое заключение № 5.17.01.000.М.000037.08.06 от 27.08.2006 г., выданный Территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан в Сулейма-Стальском районе, период действия – бессрочно и заключение № 7 отделения Государственного пожарного надзора по Хивскому муниципальному району УГПН ГУ МЧС России по РД от 19.12.2013 г..

Здание школы сборно-щитовое, одноэтажное. Общая площадь здания 617,67 квадратных метров. Школа рассчитана на 100 мест, фактическая наполняемость – 9 человек, полезная площадь на одного учащегося составляет 5,5 кв. м. В школе обучаются дети из трех сел: Дардаркент, Кашкент и Чиликар. Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену. Во вторую половину дня обучающимся предоставляется возможность для дополнительного образования.

Школа оснащена учебной мебелью, техническими средствами обучения. Имеется библиотека с фондом учебной литературы – около 2000 экземпляров, соответствующей федеральному перечню.

Функционирует 8 учебных кабинетов:

- кабинет русского языка и литературы, оснащенный на 65%;
- кабинет физики, оснащенный на 55%;
- кабинет родного языка, оснащенный на 85%;
- кабинет истории, оснащенный на 65%;
- кабинет математики, оснащенный на 65 %;
- кабинет начальных классов, оснащенный на 80%;
- кабинет химии и биологии, оснащенный на 50%;
- компьютерный класс, оснащенный на 65%.

Спортивный зал отсутствует.

Медицинский кабинет отсутствует. Медицинское обслуживание обучающихся проводится в сельских ФАП-ах, находящихся в вышеуказанных селах, а также в Канцильской участковой больнице и Хивской ЦРБ.

Имеется столовая, площадью 35 квадратных метров, число посадочных мест - 30, в соответствии с установленными нормами, обеспеченность технологическим оборудованием 70%.

Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, участков, обеспеченность посудой удовлетворительное.

2.4. Материально-техническая база.

Существующая материально-техническая база школы соответствует требованиям. Всего в школе 12 компьютеров и 6 ноутбуков. В школе имеется компьютерный класс, подключённый к сети Интернет, 2 компьютера в локальной сети с выходом в Интернет.

Школа в достаточной степени обеспечена методической литературой, улучшается материально-техническая база школы: для обеспечения пожарной безопасности в школе установлена пожарная сигнализация, обновлены огнетушители.

Ежегодно в учреждении производится косметический ремонт к началу учебного года.

А так же установлены противопожарная сигнализация, видеонаблюдение, приобретены средства пожаротушения.

Результаты самообследования показывают положительную динамику изменений оснащённости образовательного учреждения, что позволяет вести образовательную деятельность по заявленным программам на хорошем уровне.

3. Структура образовательного учреждения и система управления.

3.1. Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Важной составляющей управления образовательным учреждением является планирование методической и учебно-воспитательной деятельности, что положительно сказывается на совершенствовании системы управления в школе. Базовыми ценностями демократического уклада школьной жизни являются: равенство возможностей для получения качественного образования обучающимися школы, свобода выбора, терпимость, вовлечение в управление всех участников образовательного процесса.

Деятельность всех органов управления школы регламентирована локальными актами и зафиксирована в Уставе школы. Все глобальные вопросы решаются с привлечением всех участников учебно-воспитательного процесса.

Логически структурированный план работы школы, слаженная работа коллектива, четко организованная система управленческих отношений обеспечивают учреждению стабильное функционирование и развитие.

3.2. Важной задачей в организации управления школы является определение ее политики деятельности. Образовательная политика направлена на обеспечение доступности и обязательности образования. Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учете и анализе результатов деятельности.

Управленческая деятельность администрации школы направлена на достижения эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования. Управление школой строится на принципах единогласия и самоуправления. Форма управления вертикальная.

3.3. Структурно-функциональная модель школы создана с учетом типа школы, ее специфики и задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа. Сложившаяся модель структурных подразделений соответствует функциональным задачам общеобразовательной школы. Все структурные подразделения выполняют основные задачи, определенные образовательной программой школы.

Структурные подразделения:

- директор школы – Маллаев М. М.
- библиотека – Девришова П. Н.
- административно-хозяйственная работа – Девришов М. А.
- родительский комитет – Темирханов Т. М.,

4. Контингент образовательного учреждения.

Фактическое количество обучающихся на 1 сентября 2020 года составляет 98 обучающихся. В школе всего 11 классов-комплектов.

Количество обучающихся (воспитанников) на каждой образовательной ступени:

- 1- 4 кл. - 28 обучающихся;
- 5– 9 кл. – 53 обучающихся;
- 10-11 кл. – 17 обучающихся.

Учебно-воспитательный процесс организован в одну смену:
с 8:00 ч. до 13:15 ч., продолжительность уроков 45 минут. Обучение в школе ведется

по шестидневной неделе.

Вторая половина дня - работа кружков, внеурочная деятельность, общешкольные творческие дела и дела классов.

Структура классов:

1-й класс	6 обучающихся
2-й класс	6 обучающихся
3-й класс	6 обучающихся
4-й класс	10 обучающихся
5-й класс	15 обучающихся
6-й класс	12 обучающихся
7-й класс	7 обучающихся
8-й класс	10 обучающихся
9-й класс	9 обучающихся
10-й класс	5 обучающихся
11-й класс	12 обучающихся

Сохранность контингента

обучающихся.

В 2014-2015 учебном году в школе 93 обучающихся.

В 2015-2016 учебном году в школе 88 обучающихся.

В 2016-2017 учебном году 89 обучающихся.

В 2017-2018 учебном году 90 обучающихся.

В 2018-2019 учебном году 91 обучающийся.

В 2019-2020 учебном году 92 обучающихся.

В 2020-2021 учебном году 96 обучающихся (2-е обучающиеся выбыли в течение учебного года).

Демографический анализ показывает, что контингент учащихся будет стабильным через 1 год.

За всю историю школы отчисления учеников не было. Все жители школьного возраста, на территории которой расположена школа, охвачены обучением. В школе ведется демографический мониторинг. Школа осуществляет начальное общее образование на 1 ступени, основное общее образование на 2 ступени, среднее общее образование на 3 ступени.

Анализ трудоустройства выпускников.

Продолжение образования выпускников 11 классов.

2014- 2015 учебный год.

Общее число выпускников - 12.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 3.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 5.

2015- 2016 учебный год.

Общее число выпускников - 11.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 3.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения – 4

2016- 2017 учебный год.

Общее число выпускников – 9.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 2.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 7.

2017-2018 учебный год.

Общее число выпускников – 7.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 4.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 2.

2018-2019 учебный год.

Общее число выпускников – 6.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 4.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 4.

2019-2020 учебный год.

Общее число выпускников – 6.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 2.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 3.

2020-2021 учебный год.

Общее число выпускников – 12.

Количество выпускников, перешедших в 10 класс из других общеобразовательных учреждений - 2.

Количество выпускников, поступивших в другие учебные заведения - 5.

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.

Образовательная программа школы характеризует своеобразие учреждения. В ней четко обозначены цели и задачи, методы и средства реализации школы. Главная цель – создание условий для получения качественного образования, позволяющего жить в быстро меняющемся мире, посредством индивидуализации образовательного процесса и внедрения новых образовательных технологий. По всем предметам учебного плана, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработаны и утверждены рабочие программы учителей.

5.2. Учебный план.

Учебный план – документ, который определяет объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по учебным предметам.

Учебный план на 2020-2021 учебный год принят педагогическим советом школы, утвержден директором школы.

Учебный план МКОУ «Кашкентская СОШ» Хивского района РД на 2020-2021 учебный год разработан на основе:

Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

Закона РД «Об образовании в Республике Дагестан», № 48 от 16.06.2014 г., принят Народным Собранием РД 29 мая 2014 года;

Закона РФ «О языках народов Российской Федерации», № 1807-1 от 25.10.1991 г. (в ред. от 12.03.2014 г.);

СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г.

№ 189, зарегистрированным в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 1993);

Республиканского базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных организаций Республики Дагестан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на 2020- 2021 учебный год.

В 2020-2021 учебном году обучение в 1-11-х классах МКОУ «Кашкентская СОШ» Хивского района РД осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ (от 6 октября 2009 г., № 373; от 17 декабря 2010 г., № 1897; от 5 марта 2004 г., № 1089).

При формировании Учебного плана школа руководствовалась следующими нормативными документами:

Язык обучения- русский язык.

В учебном плане показано как годовое, так и недельное распределение часов, что дает возможность перераспределять нагрузку в течение учебного года, использовать модульный подход. Учебный план построен на принципах дифференциации и вариативности.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом шестидневной учебной недели. Учебный план состоит из инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в соответствии с примерным учебным планом для 1-11 классов и обеспечивает выполнение требований государственных образовательных стандартов. В учебном плане сохранены принципы построения, основанные на трехкомпонентности (федеральный, национально-региональный, школьный) государственного стандарта.

Учебный план на 2020- 2021 учебный год был обсуждён и принят педагогическим советом школы (протокол № 1 от .08.2019 г.).

В школе 2-11 классы работают в режиме шестидневной учебной недели, 1 класс– в режиме 5- дневной. Данный режим работы школы обеспечивает выполнение базового компонента и использование школьного компонента в соответствии с интересами и потребностями учащихся, способствуя реализации идеи развития личности в нравственном и интеллектуальном плане, обеспечивая условия для самовыражения и самоопределения учащихся.

Основные идеи учебного плана реализуются. Учебный план дает возможность сохранить единое образовательное пространство.

Учебный план в 1-11 классах составлен на основе Инструктивно-методическое письма «О формировании учебных планов образовательных организаций Республики Дагестан, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020/2021 учебный год»: Учебного плана на уровне начального общего образования (6-дневная неделя), основного общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, среднего общего образования в рамках федерального компонента государственного образовательного стандарта (ФКГОС) среднего общего образования.

Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-11 классах - 34 учебные недели. Продолжительность урока для 1 класса – 35 минут, 2-11 классов- 45 минут.

В начальном звене основной акцент делается на формирование прочных навыков учебной деятельности, на овладение учащимися устойчивой речевой, письменной грамотностью, на воспитание культуры речи. Поэтому базовая часть учебного плана включает обязательный набор предметов, соответствующий реальным стандартам.

5.3. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

Основной целью воспитательной работы школы является личностно-ориентированное воспитание, направленное на раскрытие, развитие и реализацию интеллектуально-духовных свойств личности учащихся.

Задачи:

1. Гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для интеллектуального, спортивно-оздоровительного и культурно-эстетического развития на основе свободы выбора учащимися траектории своего развития.
2. Поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств, развитию толерантных отношений среди коллектива учащихся.
3. Совершенствование методического мастерства классных руководителей, овладение диагностикой как средством для улучшения учебно-воспитательной работы.
4. Развитие преемственности воспитательной работы начального, среднего звена через систему совместных мероприятий.

1. Продолжить активную работу по участию детей в конкурсах, смотрах разного уровня.
2. Усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса.
3. Продолжить создание условий для самореализации личности каждого ученика.
4. Продолжить активную работу по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; формированию нравственной и правовой культуры.

Направления воспитательной работы:

- развитие познавательных интересов, творческой активности учащихся;
- нравственно-правовое и патриотическое воспитание школьников;
- художественная деятельность и эстетическое воспитание;
- коллективные творческие дела;
- трудовая деятельность;
- спортивно-оздоровительная работа;
- совершенствование системы дополнительного образования;
- работа с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания;
- расширение связей с социумом;
- повышение статуса и роли родительской общественности в воспитательной деятельности школы.

В 2020- 2021 учебном году педагогический коллектив продолжал работу над вопросом организации самоуправления, как на школьном уровне, так и в классных коллективах.

В системе единого воспитательно- образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2020- 2021 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

В течение года ребята принимали участие во всех видах соревнований на уровне школы, района, республики.

Охват учащихся дополнительным образованием составляет 80 %.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию велась согласно плану работы школы в соответствии с школьным планом по направлению «Патриотическое воспитание».

Ежегодно утверждается план работы, школа принимает участие в пополнении школьного музейного уголка, где большое внимание уделяется ветеранам Боевой и трудовой славы.

Школа уделяет большое внимание гражданско- патриотическому воспитанию, которое осуществляется на должном уровне.

Профориентационная работа.

В школе проводится анкетирование учащихся с целью выявления их профессиональной направленности, заполняются таблицы определения предпочтительного типа будущей профессии на основе самооценок. Подготовка учеников к современным условиям рыночной экономики, к продолжению образования на следующей после школы ступени – одна из важнейших ее задач.

Традиции.

Это то, чем сильна школа, то, что делает ее родной и неповторимой, близкой для тех, кто в ней учится и учит. Традиционные дела любимы, к ним готовимся заранее. Появляются ожидания, связанные с каким- то праздником. Каждый может представить и спрогнозировать свое участие в определенном деле.

Традиционные праздники:

- «1 сентября – День Знаний».
- «День Учителя».
- «День самоуправления».
- «Здравствуй, осень!».
- Новогодние огоньки и новогодние елки.
- «23 февраля- День Защитника Отечества».
- «8 марта- Международный женский день».
- «9 мая- День Победы».
- «1 июня- Международный день защиты детей».
- «Последний звонок».
- «Выпускной вечер».

Воспитательная работа.

Каждый классный коллектив работает над рядом задач, которые прописаны в воспитательных программах. Имеется методика отслеживания уровня воспитанности и личностного роста. Содержание воспитательных мероприятий полностью соответствует возрасту детей. Каждый год обучения имеет свои задачи воспитания, которые реализуются в течение учебного года и появляется возможность перехода к более сложным задачам. Данные задачи прописываются в каждом плане воспитательной работы классного коллектива. Физическое здоровье и формирование ЗОЖ- одна из главных задач программы «Здоровый образ жизни». Учителя уделяют большое внимание сохранению здоровья на уроках. Проводят инструктажи по ТБ на уроках физической культуры, технологии, химии, физики, на первых занятиях кружков. В столовой при приготовлении пиццы используется йодированная соль и витамин С. В начале учебного года дети проходят медосмотр. Педагоги на классных часах уделяют большое внимание теме «Здоровье», отслеживают динамику состояния здоровья учащихся. Школа активно участвует в проведении акций «Спорт вместо наркотиков», регулярно проводятся «Дни Здоровья», «Веселые старты», школьные соревнования по различным видам спорта. В школе работает кружок «Юный футболист». Учащиеся активно участвуют в спортивных соревнованиях, в большинстве случаев показывают хорошие спортивные результаты. В школе имеется спортивная площадка.

Внеурочная работа.

Большую помощь в воспитательной работе, в развитии творческих и индивидуальных способностей обучающихся оказывает кружковая работа. Работают кружки в различных направлениях. Воспитанники активно участвуют в общественной жизни школы и занимают призовые места на мероприятиях районного масштаба.

Охват учащихся кружковой деятельностью составляет 80%.

Профилактическая работа по снижению количества правонарушений и преступлений.

Работа по профилактике правонарушений как проблема девиантного поведения ведется по основным направлениям воспитательной работы:

- работа школьного совета профилактики;
- работа педагогического коллектива с неблагополучными семьями, как источником девиантного поведения;
- кружковая работа;
- методическая работа с педагогическим коллективом;
- проведение тематических классных часов;
- работа с родителями;
- работа классных руководителей с обучающимися и их родителями;
- тематические встречи учащихся школы с инспектором ПДН.

В целях улучшения работы с трудными детьми в школе работает отряд по профилактике правонарушений. Работа отряда предполагает:

1. Беседы с обучающимися.
2. Выявление причины проступка, плохой успеваемости, пути выхода из затруднительной ситуации.
3. Декада по профилактике правонарушений.
4. День здоровья.
5. День защиты детей.

Работа с родителями.

Родительский комитет принимает участие в деятельности школы:

- рейды с администрацией школы;
- помощь в профориентационной работе;
- контролируют работу столовой;
- оказывают помощь в благоустройстве школы.

Совместная работа ведется по следующим направлениям:

- изучение социального и образовательного состава;
- психолого-педагогическое образование родителей: тематические общешкольные родительские собрания;
- совместные дела родителей с педагогами учащихся: деловые игры, мероприятия;
- трудовые десанты, классные часы;
- организация культпоходов.

5.4. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Основная цель работы педагогического коллектива – создание условий для самостоятельного выбора каждой личности своей стратегии поведения, способов самореализации и совершенствования творческого потенциала, в контексте личностно-ориентированного обучения. Исходя из этого цель работы школьной библиотеки это повышение образовательной, познавательной активности учащихся, развитие потребности пользоваться библиотекой, поэтому основной задачей является предоставление информации, как для получения знаний, так и для развития привычки радости чтения. Для решения этой задачи в библиотеке проводятся тематические выставки и массовые мероприятия, чтобы заинтересовать детей, привлечь к чтению. Библиотечный фонд регулярно пополняется и обновляется, обеспеченность учебной литературой соответствуют Федеральному перечню учебников на 2020- 2021 учебный год.

Объем фонда библиотеки:

- учебно-методической литературы – около 2000.

Обеспеченность учебно-методической литературой соответствует требованиям.

Все участники образовательного процесса регулярно пользуются услугами школьной библиотеки.

6. Результативность образовательной деятельности.

В межквартальный период продолжилась работа по формированию внутришкольной системы комплексного мониторинга качества образования. Эту работу осуществляют заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений, классные руководители и учителя-предметники.

На протяжении 3 лет в школе работает мониторинговая система. Мониторинг осуществляется по следующим направлениям учебно- воспитательного процесса: качество знаний учащихся, состояние физического здоровья, заболеваемости, выполнение учебного плана и программ, промежуточная аттестация, итоговая аттестация выпускников, учет посещаемости и др..

Успеваемость за предыдущие 3 года:

2017-2018 учебный год:

1-4 классы- 100%.

5-11 классы- 98,3%.

2018-2019 учебный год:

1-4 классы- 100%.

5-11 классы- 100%.

2019-2020 учебный год:

1-4 классы- 100%.

5-11 классы- 100%.

2020-2021 учебный год:

1-4 классы- 100%.

5-11 классы- 100%.

Процедура государственной (итоговой) аттестации за курс основной общей школы организуется в соответствии с нормативной правовой базой и методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Дагестан и на основании приказа по школе.

Допуск выпускников 9 классов к государственной (итоговой) аттестации осуществляется решением педсовета и приказами директора. Книга протоколов заседаний педагогического совет ведется аккуратно, указывается ФИО председателя, секретаря педагогического совета, повестка заседания, выносятся решение по каждому вопросу повестки.

В 2017- 2018 учебном году (средний балл, успеваемость):

ОГЭ: русский язык- 4,1; математика- 3,9. Успеваемость- 100%.

ЕГЭ: русский язык- 47,1; математика (базовый уровень)- 3,4. Успеваемость- 100%.

В 2018- 2019 учебном году (средний балл, успеваемость):

ОГЭ: русский язык- 3; математика- 3,8. Успеваемость- 100%.

ЕГЭ: русский язык- 58,5; математика (базовый уровень)- 3,5. Успеваемость- 100%.

В 2019- 2020 учебном году (средний балл, успеваемость):

ОГЭ: русский язык- не сдавали; математика- не сдавали. Успеваемость- 100%.

ЕГЭ: русский язык- 56; математика (базовый уровень)- не сдавали. Успеваемость- 100%.

В 2020- 2021 учебном году (средний балл, успеваемость):

ОГЭ: русский язык- 4; математика- 3,8. Успеваемость- 100%.

ЕГЭ: русский язык- 61,2; математика (профильный уровень)- 22,7 (из 3- х выпускников 1 преодолел минимальный порог). Успеваемость- 100%.

ГВЭ: русский язык- 4,6; математика- 3,6. Успеваемость- 100%.

Все выпускники 9 и 11 классов получили аттестаты об основном общем образовании и среднем общем образовании соответственно.

Результаты экзаменов по выбору показывают, что все учащиеся в основном подтверждают свои годовые оценки.

Для успешной сдачи государственной (итоговой) аттестации выпускниками 9 и 11 классов в школе ежегодно разрабатывается план мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ; обобщается опыт учителей, учащиеся которых получают хорошие результаты по итогам ОГЭ и ЕГЭ, проводились пробные ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам, учителя-предметники принимали участие в работе муниципальных семинаров по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ.

Анализ результатов итоговой аттестации позволяет сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9 и 11 классов соответствует государственным образовательным стандартам, учебный процесс в школе идет удовлетворительно, уровень подготовки по сдаваемым предметам стабилен. По математике недостаточен.

Содержание уровня и качества подготовки выпускников школы соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

6.1. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.

Педагоги школы ведут определённую работу по выявлению учащихся, имеющих склонности и способности к изучению школьных предметов. Большинство учителей учитывают личностные особенности каждого ученика, применяют разнообразные формы опроса, вводят задания, дифференцированные по уровню сложности. Сильные ученики развиваются, повышается их мотивация, а более слабые имеют возможность быть также успешными, сохранять единый темп работы.

По итогам полугодий анализируются знания учащихся по предмету в каждом классе, выясняются причины понижения качества знаний и намечаются пути работы с учащимися. Проводятся предметные недели, в ходе которых детям предлагаются интересные задания, проводятся конкурсы, КВН, предметные вечера. На протяжении всего учебного года подводятся итоги учёбы. Организованная таким образом работа повышает стремление учащихся хорошо учиться. По результатам анализов видно, что работа наших учителей с одаренными детьми приводит к определенным результатам.

Также учащиеся школы являются активными участниками, победителями и призерами муниципальных конкурсов, соревнований интеллектуального, спортивного, эстетического характера. В прошедшем учебном году в конкурном движении разного уровня принимало участие 62 учащихся, что составляет 68% от общего количества обучающихся. Из них 17 учащихся стали победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ.

7. Кадровое обеспечение.

Педагогический коллектив школы насчитывает 21 педагогический работник. Школа укомплектована кадрами, штатные работники составляют 100%, что соответствует лицензионным требованиям.

Школа, в целом, располагает высококвалифицированными кадрами, обеспечивающими образование на различных ступенях обучения в соответствии с требованиями Федерального Закона и статуса школы.

Образовательный профессиональный уровень достаточно высокий. Доля преподавателей с высшим образованием составляет 81%.

В числе учителей школы 1 учитель является кандидатом педагогических наук и имеет звание «Заслуженный учитель РД».

Образовательный ценз педагогов школы можно считать удовлетворительным: высшее образование имеют 17 учителей, что составляет 81% от общего количества педагогических работников школы. Среднее профессиональное образование имеют 4 учителя, что составляет 19%. Кадровый потенциал соответствует контрольным нормативам, указанным в лицензии школы.

Уровень квалификации педагогических работников удовлетворителен: из общего числа педагогических работников школы квалификационные категории имеют 7 учителей, что составляет 33%, в том числе первую квалификационную категорию – 2 учителей (10%), высшую квалификационную категорию – 5 учителей (24%).

13 учителей школы (62%) имеют стаж педагогической работы свыше 20 лет, 2 учителя (10%) имеют педагогический стаж работы до 10 лет.

Анализ статистических отчетов школы о численности и составе педагогических работников за последних 5 лет свидетельствует о системной целенаправленной работе администрации школы по повышению уровня профессионального мастерства педагогов.

Педагоги школы повышают свою профессиональную квалификацию, как правило, своевременно (1 раз в 3 года) проходят курсовую подготовку в соответствии с планом повышения квалификации на базе ДИРО (Дагестанского института развития образования).

Наличие педагогов-дефектологов, психологов, врачей, медицинских работников в штате образовательного учреждения не предусмотрено.

8. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Ключевая цель методической работы школы – создание заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Содержание методической работы школы:

- Работа над общешкольной методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации;
- Разработка системы мониторинга образовательного процесса в школе.

Методическая служба школы функционирует через педагогический совет и методические объединения.

В школе создано и работает 6 методических объединений: учителей начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественно-математического цикла, учителей естественно-научного цикла, учителей художественно-эстетического цикла и классных руководителей.

В школе сложилась система методической службы. В реализации функций методической работы определена структура, которая выглядит следующим образом: педагогический совет-методический совет-методическое объединение.

В образовательном учреждении применяются следующие организационные формы методической работы:

- единая методическая тема;
- организация работы МС, ШМО учителей-предметников, ШМО классных руководителей;
- индивидуальное профессионально-педагогическое самообразование;
- совершенствование и обогащение профессиональных знаний через системное прохождение курсов повышения квалификации и активное участие в работе районных семинаров.

В целях повышения педагогического мастерства учителей и более квалифицированного планирования методической работы в школе создан общешкольный методический совет.

Педагогический совет является высшей формой коллективной методической работы.

Педагогический коллектив школы продолжает работать над методической проблемой: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО и ООО».

Учителя выступают с докладами и показывают открытые уроки, используя различные формы традиционных и нетрадиционных уроков (урок-презентация, урок – семинар, сюжетно-ролевая игра, инсценировки, пресс-конференции, мастер-классы и т.д.) на семинарах школьного и муниципального уровней. Но необходимо достигать регулярного проведения таких форм работы.

Повышение профессионального уровня педагогов осуществляется через курсы повышения квалификации, обмен педагогическим опытом, через взаимное посещение уроков, а также через систему самообразования.

Учителя принимают участие в конкурсах различного уровня.

В школе имеются все необходимые нормативно – правовые документы по аттестации педагогических и руководящих работников федерального, регионального и муниципального уровней. Педагоги школы знакомятся с основными задачами аттестации, направлениями и формами экспертизы, требованиями по оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности педагогов при присвоении им квалификационной категории, требованиями по оформлению документов, необходимых для аттестации. Заявления педагогических работников для аттестации на квалификационные категории подаются в установленные сроки. Система методической работы школы направлена на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

В целом, организация методической работы с педагогами соответствует целям и задачам, стоящим перед школой.

9. Результативность деятельности образовательного учреждения.

В школе создана определенная нормативно-правовая база, позволяющая осуществлять образовательный процесс. Основные нормативные документы школы соответствуют федеральным и региональным нормативным документам и образовательной деятельности школы.

Образовательная программа, программа развития соответствуют целям и задачам.

стоящим перед школой. Годовые планы работы позволяют реализовывать образовательную программу школы, отражают основные направления деятельности школы.

Управление школой строится на принципах открытости и гласности, в школе реализуется принцип государственно-общественного характера управления.

Сложившаяся в школе система управления достаточно динамична, гибка, позволяет эффективно решать задачи функционирования и развития общеобразовательного учреждения, направлена на осуществление принципов демократизации управления школой.

Школа реализует общеобразовательную подготовку обучающихся, исходя из запросов социума. Структура классов соответствует требованиям нормативных документов и потребностям социума. Учебный план соответствует нормативным требованиям. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, учебно-методический комплекс соответствуют учебному плану школы, позволяет удовлетворять запросы социума. Максимально допустимая нагрузка и расписание учебных занятий соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН.

Уровень освоения образовательных программ выпускников 4, 9, 11-х классов соответствует государственным нормативным требованиям.

Требования к педагогическим работникам по уровню образования и штатным работникам соответствуют лицензионным нормативам. Организация методической работы с педагогами соответствует целям и задачам, стоящим перед школой.

Организация воспитательной работы ориентирована на создание условий для формирования самостоятельной личности, способствует воспитанию гражданина и патриота.

Взаимодействие с семьей и местным социумом строится на принципах сотрудничества. Материально-техническая база школы позволяет организовывать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями и задачами, стоящими перед школой.

Информационно-техническое обеспечение позволяет перевести образовательный и управленческий процессы на более высокий качественный уровень, внедрять информационно-коммуникационные технологии обучения. Учащиеся школы имеют возможность заниматься в современном компьютерном классе, пользоваться Интернетом.

Руководство школы стремится к созданию комфортных условий для обучения всех обучающихся. Содержание самоанализа МКОУ «Кашкентская СОШ» Хивского района РД обсуждено и принято педагогическим советом от 30.08.2021 г. (Протокол №1.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575923

Владелец Маллаев Марсел Майвудинович

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022