

Утверждаю

Директор МКОУ «Кашкентская
СОШ» М.М.Маллаев

« 01 » 09 2020 г.

**План
обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий
МКОУ «Кашкентская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Издать приказ «Об обеспечении безопасности по необходимости школы при проведении массового мероприятия (в праздничные дни).	По необходимости	администрация школы, ответственный по АТЗ
2.	Усилить охрану здания школы и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	По необходимости	администрация и сотрудники школы
3.	Усилить пропускной режим на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	По необходимости	администрация школы, технический персонал
4.	Назначить лиц, ответственных за организованное проведение мероприятия как непосредственно в учреждении, так и за его пределами, а также дополнительных дежурных сотрудников школы.	по необходимости	администрация школы, заместитель директора
5.	Утвердить график дежурства администрации во время массового мероприятия, довести его до сведения дежурных под роспись.	по необходимости	администрация школы.
6.	Организовать дежурство во взаимодействии с органами охраны времени проведения массовых мероприятий.	По правопорядка на	администрация школы, сотрудники ОМВД
7.	Усилить контроль за оставленными вещами, постоянно сумками в помещении образовательного учреждения и автомобилями, находящимися долгое время вблизи территории школы.		Дежурные администраторы, учителя, сторожа, дворник.
8.	Провести инструктаж ответственных за организацию массового мероприятия.	по необходимости	администрация школы, ответственный по АТЗ
9.	Провести инструктаж личного состава по их действиям в обнаружения взрывных устройств, захвата заложников и иных чрезвычайных ситуаций. При необходимости уточнить план организации охраны учреждения при проведении массового мероприятия. Проверить обеспеченность дежурных по школе	Школы по случае	

	школы.		
10.	Провести инструктаж с обучающимися и работниками о порядке действий и обеспечении личной и общественной безопасности при различных видах угроз и терактов.	сентябрь и по необходимости	классные руководители
11.	Провести классные часы, беседы по теме: «Правила поведения при угрозе теракта».	В начале года, в конце каждой четверти, в предпраздничные дни	кл. руководители 1-11 классов
12.	Провести разъяснительную работу по ст.207 УК РФ среди обучающихся о заведомо ложном сообщении об акте терроризма.	В течении года	Преподаватель-организатор ОБЖ ответственный по АТЗ
13.	Все помещения, не используемые при проведении мероприятия, закрыть, исключить несанкционированное пребывание в них людей.	по необходимости	администрация школы, завхоз
14.	Ответственным лицам провести дополнительный осмотр помещений и мест проведения мероприятия на предмет их безопасности (отсутствие взрывоопасных и др. подозрительных предметов, веществ); при необходимости профессионального досмотра и проверки мест проведения массового мероприятия пригласить специалистов полиции.	по необходимости	администрация школы, ответственный по АТЗ
15.	Осмотр территории школы, чердачных помещений	ежедневно	ответственный по АТЗ
16..	Проверка эвакуационных выходов.	ежедневно	ответственный по АТЗ Завхоз сторож
17.	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	ежедневно	ответственный по АТЗ Завхоз сторож
18.	Контроль за паркующимся автотранспортом возле территории школы	постоянно	ответственный по АТЗ
19.	Запретить проведение строительных, ремонтных и хозяйственных работ в здании и на прилегающей территории во время массового мероприятия и в праздничные дни.	по необходимости	администрация школы
20.	Запретить использование в период проведения массового мероприятия (праздничных дней) открытого огня; фейерверков и электрического оборудования не промышленного производства.	по необходимости	администрация школы, ответственный за пожарную безопасность
21.	Учебные тренировки по эвакуации обучающихся и персонала школы при угрозе теракта и ЧС.	2 раза в год	Администрация школы, эвакокомиссия